

1. Цели практики

2. Задачи практики

3. Место практики в структуре ОП ВО

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

1. Цели практики

Целями прохождения НИР являются закрепление и развитие студентами полученных на предыдущих этапах обучения общекультурных и профессиональных компетенций; подготовка к таким видам профессиональной деятельности как производственно-технологическая, расчетно-проектная, экспериментально-исследовательская, организационно-управленческая; поиск, сбор и обработка информации по теме исследования выпускной квалификационной работы; осуществление осознанного выбора объекта профессиональной деятельности, темы исследования выпускной квалификационной работы, а также будущего места работы.

2. Задачи практики

- закрепление навыков работы и расширение практических знаний;
- применение полученных знаний при решении конкретных производственных задач;
- изучение нормативных документов, регламентов, инструкций, используемых на предприятии и в отрасли;
- применение методик исследования при решении конкретных производственных задач;
- формирование понимания принципов принятия и реализации управленческих решений в организации;
- исследование содержание основных проблем, связанных с разработкой направлений деятельности на предприятии;
- сбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности будущего бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика Б2.П.2 "Научно-исследовательская работа" к циклу Б2. Предшествующая дисциплина «Практика по получению профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы» и «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

знания Технологию разработки проекта оказания услуги; нормативно-техническую документацию; особенности сервисной деятельности в России; организацию контактной зоны для общения с потребителем услуг; основы психологии управления, основы конфликтологии, принцип работы с потребителем сервисных услуг; методику

ведения бизнеса организации; принципы работы в контактной зоне; методы работы с претензиями и пожеланиями;

умения формировать задачи и принципы деятельности предприятия; определять стратегию деятельности предприятия; планировать расход рабочего времени; проводить инструктаж на рабочем месте; составлять договоры с поставщиками, контролировать наличие необходимых товарных запасов для стабильной работы предприятий; анализировать пути реализации направлений улучшения обслуживания населения, анализировать заказы на услуги и их реализацию; составить схемы рационального движения заказов на услуги;

навыки согласовывать, оформлять и доводить услуги до потребителя, принимать управленческие решения по оказанию услуги; планировать сервисную деятельность предприятия; провести диагностику, сертификационные испытания и экспертизу различных видов услуг, разрешать конфликтные ситуации; принятия совместных решений в процессе переговоров, должен анализировать заказы на услуги, разрабатывать проект и технологию оказания услуги;

Последующая дисциплина: преддипломная практика

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-10	способностью к пополнению знаний за счет научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по направлению исследования в области разработки, эксплуатации, автоматизации и реорганизации машиностроительных производств
2	ПК-11	способностью выполнять работы по моделированию продукции и объектов машиностроительных производств с использованием стандартных пакетов и средств автоматизированного проектирования, применять алгоритмическое и программное обеспечение средств и систем машиностроительных производств
3	ПК-12	способностью выполнять работы по диагностике состояния динамики объектов машиностроительных производств с использованием необходимых методов и средств анализа
4	ПК-13	способностью проводить эксперименты по заданным методикам, обрабатывать и анализировать результаты, описывать выполнение научных исследований, готовить данные для составления научных обзоров и публикаций
5	ПК-14	способностью выполнять работы по составлению научных отчетов, внедрению результатов исследований и разработок в практику машиностроительных производств

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недель/108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности	1	36	36	0	
2.	Раздел: Работа на предприятиях транспорта, сбор информации для написания квалификационной работы.	1	36	36	0	
3.	Раздел: Разработка отчета по практике	1	36	36	0	ЗаО
	Всего:		108	108	0	

Форма отчётности: